



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ
Фонд за социјално осигурање
војних осигураника

бр. 6507 - *42*
23-11-2015

**Појашњења и измена
конкурсне документације**

На основу члана 63. став 3. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15), а у вези захтева потенцијалног понуђача за појашњење/измену конкурсне документације за јавну набавку добара бр. **65/14 – Рендгенски уређаји, по партијама** достављамо следеће:

ПИТАЊЕ ЗА ПАРТИЈЕ 1, 2, 3 и 4:

На страни 13 КД, тачка 5.3.11 сте захтевали: "За партије 1, 2, 3 и 4 за које је предвиђена обука сервисера у тренажном центру произвођача, доставити садржај-тематику курса за тражени период и место реализације". Такође сте на страни 58, 6-I-4 - ЕЛЕМЕНТИ ТЕХНИЧКЕ ПОДРШКЕ, тачка 2, четврта цртица, навели обавезу продавца да обезбеди обуке за сервисна лица у тренажном центру произвођача и такође сте захтевали да понуђачи при подношењу понуде доставе садржај-тематику курса за тражени период и место реализације. Молимо Вас за појашњење како треба да изгледа овај документ, односно ко треба да га изда понуђач или произвођач, односно инозаступник за Европу и да ли треба да буде на званичном меморандуму са печатом произвођача?

Одговор: Документ који садржи програм сервисног обучавања са садржајем – тематиком курса треба да буде обезбеђен од произвођача, односно инозаступника за Европу и да буде на званичном меморандуму са печатом произвођача односно инозаступника произвођача. Наручилац врши допуну конкурсне документације на страни 13, тачка 5.3.11 и на страни 58 део 6-I-4 – елементи техничке подршке, тачка 2, која гласи:

„5.3.11. ЗА ПАРТИЈЕ 1, 2, 3 и 4, за које је предвиђена обука сервисера у тренажном центру произвођача, доставити садржај-тематику курса за тражени период и место реализације. Документ који садржи програм сервисног обучавања са садржајем – тематиком курса треба да буде обезбеђен од произвођача, односно инозаступника за Европу и да буде на званичном меморандуму са печатом произвођача, односно инозаступника произвођача.“

ПИТАЊЕ ЗА ПАРТИЈУ 1: Покретни РТГ апарат (Ц лук) са равним панелом, 1 кпл

На страни 37 КД 6-I-4, техничке карактеристике које понуђено добро Партија 1 мора да поседује, под тачком 6.14 захтевали сте: "Термални принтер формата А4 за штампу на папиру

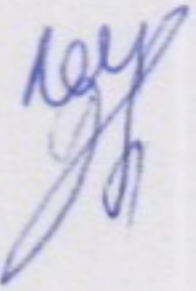
и термо-фолији (није медицинско средство)“. Исти захтев сте исказали и на страни 54 конкурсне документације за партију 5 под тачком 6.12.

Да ли се у оба захтева за партију 1 и 5 под термином „папир“ мисли на папир осетљив на температуру (термо папир), а под термином „термо-фолија“ на транспарентну термо фолију, односно филм, погодну за гледање на негатоскопу? Да ли термо принтер мора бити интегрисан у колица монитора? Ради јасног и недвосмисленог тумачења овог захтева за партије 1 и 5 предлагем вам да овај захтев промените тако да гласи: „Термални принтер формата А4 за штампу на термо папиру и транспарентној термо-фолији (филму) интегрисан у колица монитора (није медицинско средство)“.

Одговор: наручилац врши измену конкурсне документације у тачкама техничке спецификације 6.14 партије 1 на страни 40 КД и 6.12 партије 5 на страни 54 КД тако да исте гласе:

„Термални принтер формата А4 за штампу на термо папиру и транспарентној термо-фолији (филму) интегрисан у колица монитора (није медицинско средство)“.

ЛБН/



Прилог:

- измењене стране конкурсне документације



- ❖ Штампани извод са интернет странице НБС-а регистра меница и овлашћења или копију захтева банци за регистрацију менице
- ❖ Копију важећег картона депонованих потписа овлашћених лица код банке, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуда),
- ❖ Менично писмо - овлашћење (део 12. конкурсне документације).

Напомена: детаљне информације о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача дате су у тачки 5.10 конкурсне документације.

5.3.8. Попуњен, потписан и оверен образац трошкова припреме понуде (део 14. конкурсне документације);

5.3.9. Оригиналну изјаву произвођача да ће обезбедити производњу резервних делова и техничког потрошног материјала за период од 7 (седам) година од момента испоруке.

5.3.10. ЗА ПАРТИЈЕ 2, 3 и 4 доставити оригиналну изјаву - *Dicom Confirmation Statement* за понуђено добро.

5.3.11. ЗА ПАРТИЈЕ 1, 2, 3 и 4, за које је предвиђена обука сервисера у тренажном центру произвођача, доставити садржај-тематику курса за тражени период и место реализације. *Документ који садржи програм сервисног обучавања са садржајем – тематиком курса треба да буде обезбеђен од произвођача, односно инозаступника за Европу и да буде на званичном меморандуму са печатом произвођача односно инозаступника произвођача.*

У случају да наступа са подизвођачем, понуђач треба да достави и :

– Попуњен, потписан и оверен образац 6-III (поред Обрасца понуде, део 6-I и 6-II конкурсне документације),

У случају подношења заједничке понуде, за сваког члана групе понуђача доставља се и:

– Попуњен, потписан и оверен образац 6-IV (поред Обрасца понуде, део 6-I и 6-V конкурсне документације),

– Попуњене, потписане и печатом оверене изјаве:

- Изјаву о испуњености услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке, од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. (део 8. конкурсне документације);

- Изјаву понуђача да ће обавестити наручиоца о промени у вези са испуњеношћу услова из јавне набавке (део 9. конкурсне документације);

- Изјаву о независној понуди (део 10. конкурсне документације);

– Попуњен, потписан и оверен образац трошкова припреме понуде (део 14. конкурсне документације).

5.4. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ЗА ИЗРАДУ ПОНУДЕ

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику и на оригиналном обрасцу понуде. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у оригиналне обрасце који су саставни део конкурсне документације и прилаже тражена документа.

5.5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5.6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, у писаном облику, непосредно или препоручено поштом са повратницом

6 - I - 4 - ЕЛЕМЕНТИ ТЕХНИЧКЕ ПОДРШКЕ

1. Уз испоруку уговорених добара понуђач, односно продавац прихвата обавезу да испоручи:
- **Корисничко упутство (user manual):** по 2 (два) примерка на српском и енглеском језику, у папирном облику.
 - **Сервисно упутство (service manual):** 2 (два) примерка на енглеском језику, у папирном облику и електронском облику (CD и слично);
 - **Сервисни, инсталациони софтвер и неопходне шифре** за сервис понуђеног добра.

Продавац је у обавези да доставља податке (путем електронске поште, факс поруком или на други начин) о променама шифара за софтверски приступ сервисном моду за све шифре које се временски мењају од стране произвођача (дневно, месечно и годишње). Уколико не постоји сервисни софтвер и шифре за сервис, продавац је у обавези да **приликом испоруке уговорених добара** достави оригиналну изјаву произвођача.

2. Понуђач, односно продавац прихвата обавезу да обезбеди следеће **обуке**:
- **обуку неограниченог броја корисника**, на лицу места, у року за квалитативни пријем уговорених добара
 - **(само за партију 3) обуку неограниченог броја рендген техничара** од стране апликационог специјалисте произвођача, на лицу места, у року за квалитативни пријем
 - **обуку за техничка лица**, на лицу места, за превентивно и корективно одржавање, од стране овлашћеног сервисера произвођача, у року за квалитативни пријем уговорених добара
 - **обуку за сервисна лица у тренажном центру произвођача која ће се обавити у року од 12 месеци од испоруке, по следећем:**
 - ❖ **ЗА ПАРТИЈУ 1** – обука за **једног сервисера** у тренинг центру произвођача у трајању од **најмање 5 радних дана**, по званичном програму произвођача, са добијањем сертификата
 - ❖ **ЗА ПАРТИЈУ 2** - обука за **једног сервисера** у тренинг центру произвођача у трајању од **најмање 10 радних дана**, по званичном програму произвођача, са добијањем сертификата
 - ❖ **ЗА ПАРТИЈЕ 3 и 4** – обука за **два сервисера** у тренинг центру произвођача у трајању од **најмање 10 радних дана**, по званичном програму произвођача, са добијањем сертификата

ЗА ПАРТИЈЕ 1, 2, 3 и 4, за које је предвиђена обука сервисера у тренажном центру произвођача, доставити садржај-тематичку курса за тражени период и место реализације. Документ који садржи програм сервисног обучавања са садржајем – тематиком курса треба да буде обезбеђен од произвођача, односно инозаступника за Европу и да буде на званичном меморандуму са печатом произвођача, односно инозаступника произвођача.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

6 - I – 4 техничке карактеристике које понуђено добро – ПАРТИЈА 1 мора да поседује

ТРАЖЕНА ТЕХНИЧКА КАРАКТЕРИСТИКА (табелу обавезно попунити)	Да ли испуњава тражену карактеристику ДА/НЕ	Локација где се налази у приложеним доказима о испуњавању тех. кар.
6. ДИГИТАЛНИ СИСТЕМ		
6.1. Два ТФТ монитора високе резолуције дијагонале мин. 19 инча, интегрисана на колицима за мониторе		
6.2. Колица за мониторе са “touch screen” корисничким интерфејсом		
6.3. Идентични кориснички интерфејс на Ц-луку и на колицима монитора		
6.4. Дубина дигитализације мин. 14 бита		
6.5. LIH (last Image Hold)		
6.6. Приказ слике на монитору квадратног облика, при положају панела од 0, 90, 180 или 270 степени или континуално		
6.7. Архивирање података (слика) на интегрисаном хард-диску мин. 50.000 слика у матрици 1024 x 1024, мин. 12 бита		
6.8. Архивирање слика на USB и DICOM и JPG или TIFF формату са аутоматским нарезивањем “DICOM Viewer”-а		
6.9. Архивирање слика DVD-RW у DICOM и JPG или TIFF формату са аутоматским нарезивањем “DICOM Viewer”-а		
6.10. ZOOM негатив-позитив инверзија, филтери за редукцију шума, “edge enhacement” или одговарајуће		
6.11. Дигитална ротација слике		
6.12. Могућност мозаичког приказа 16 слика на монитору		
6.13. Трансфер слике са “live” монитора на референтни монитор		
6.14. Термални принтер формата А4 за штампу на термо папиру и транспарентној термо-фолији (филму) интегрисан у колица монитора (није медицинско средство)		
6.15. Уграђен DICOM 3.0 интерфејс са мин. следећим функцијама: “Storage”, “Working with MPPS”, “Query/ Retrieve		
7. НАПАЈАЊЕ		
7.1. Напајање монофазном утичницом 220-240V/50-60 Hz		
Место и датум: _____	Понуђач: _____	
	(штампано име и презиме одговорне особе)	
М.П. (читак отисак печата)	_____	
	(потпис)	

6 - I – 4 техничке карактеристике које понуђено добро – ПАРТИЈА 5 мора да поседује

ТРАЖЕНА ТЕХНИЧКА КАРАКТЕРИСТИКА (табелу обавезно попунити)	Да ли испуњава тражену каракте- ристику ДА/НЕ	Локација где се тачно налази у приложеним доказима о испуњавању техн.карактеристика
4. МОДОВИ РАДА		
4.1. Пулсна флуороскопија		
4.2. Дигитална радиографија – “snapshot”		
5. ПРИЈЕМНИК СЛИКЕ		
5.1. Светлосни појачавач мин. 23 цм са мин. 2 видна поља		
5.2. CCD камера матрице мин. 1024 x 1024 пиксела		
5.3. Интегрисан ласерски уређај на светлосном појачавачу за позиционирање без зрачења		
6. ДИГИТАЛНИ МОДУЛ		
6.1. Два TFT монитора високе резолуције (мин. 1280 x 1024 пиксела) дијагонале мин. 19 инча, на посебним колицима монитора, један за приказ “live” слике, други за приказ референтне слике		
6.2. Ниво сиве скале мин. 12 бита		
6.3. LIH (last Image Hold)		
6.4. Архивирање података (слика) на Hard Disk min. 10.000 слика у матрици 1024 x 1024		
6.5. Архивирање слика на USB у JPG или TIFF или DICOM формату		
6.6. Zoom, Негатив-позитив инверзија, филтери за редукацију шума, изоштравање ивица објекта на снимку (edge enhancement)		
6.7. Дигитална ротација слике		
6.8. Окретање слике око вертикалне и хоризонталне осе		
6.9. Могућност мозаичког приказа 16 слика на монитору		
6.10. Трансфер слике са “live” монитора на референтни монитор		
6.11. Могућност надоградње DICOM 3.0 интерфејса		
6.12. Термални принтер формата А4 за штампу на термо папиру и транспарентној термо-фолији (филму) интегрисан у колици монитора (није медицинско средство)		
Место и датум:	Понуђач:	
_____	_____	
М.П.	(штампано име и презиме одговорне особе)	
(читак отисак печата)	(потпис)	